

**Aanvraagformulier Pilot vernieuwing accountantsopleiding**

Onderstaand formulier invullen en mailen naar info@cea.nl en praktijkopleiding@nba.nl

Na ontvangst van uw aanvraag stemmen wij - als de informatie volledig is - het proces en de tijdslijnen van behandeling en besluitvorming met u af.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Vraag:** | **Invulveld *(en toelichting op de vraag)*** |
| **1.** | Datum verzoek |  |
| **2.** | Naam verantwoordelijke van de opleiding/stagebureau | *Geef aan wie verantwoordelijk en derhalve contactpersoon voor CEA en/of RPO is op de voorgestelde pilot.* |
| **3.** | Oplossing probleem/ bijdrage doelstelling | *Geef aan welke doelstelling van de accountantsopleiding met de pilot gediend is en voor welk probleem deze maatregel een oplossing biedt.* *Geef ook aan waarom e.e.a. binnen het huidig opleidingsmodel (incl. eindtermen) niet mogelijk is.*  |
| **4.** | Voorgestelde pilot | *Geef een duidelijk beschrijving van die voorgestelde pilot, inclusief het benoemen van de ‘condities’ die wijzigen in vergelijking met de huidige situatie.* *Wij vragen u om ook in de beschrijving aan te geven hoeveel studenten of trainees het betreft en of het betrekking heeft de in-, door – of uitstroom van de accountantsopleiding.* |
| **5.** | Knelpunt huidige situatie | *Geef een verheldering waar het knelpunt met de huidige eindtermen of het opleidingsmodel zit.* |
| **6.**  | Datum invoering/tijdspad pilot | *Geef aan wat het tijdspad is: startdatum, doorlooptijd, evaluatiemomenten, evt. go/no-go beslismomenten, etc.* |
| **7.** | Wijze van beoordelen/ meten van effecten | *Hoe worden de effecten (tussentijds) beoordeeld (SMART formuleren).*  |
| **8.** | Betrokkenen | *Beschrijf welke organen/personen betrokken zijn bij de uitvoering van de pilot en geef aan wie welke taken en verantwoordelijkheden heeft.* |
| **9.** | Risico’s en afhankelijkheden | *Beschrijf eventuele risico’s en afhankelijkheden (inclusief de maatregelen die genomen zijn om deze te zoveel mogelijk te adresseren.)* |