

Begroting 2019

De begroting 2019 van de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding is door de commissie vastgesteld in de vergadering van 14 februari 2018. De begroting is overeenkomstig artikel 53, lid 2 van de Wet op het accountantsberoep (Wab) vooraf aan het bestuur van de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) voorgelegd voor het geven van een zienswijze. De begroting is op 29 maart 2018 ter instemming aan de minister van Financiën gestuurd. De minister van Financiën heeft op 28 mei 2018 ingestemd met de begroting 2019.

1. Achtergrond en wettelijke taken CEA

De Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) is een bij wet ingesteld zelfstandig bestuursorgaan, waarvan de leden door de minister van Financiën zijn benoemd. In de Wet op het accountantsberoep (art. 49 en 54), zoals die gold ten tijde van het opmaken van de begroting, zijn aan CEA de volgende taken toebedeeld:

- Het vaststellen van de eindtermen, met inachtneming van de vakgebieden zoals bedoeld in het Besluit accountantsopleiding en de beroepsprofielen behorende bij de accountantstitels van Accountant-Administratieconsulent en Registeraccountant.
- Het aanwijzen van opleidingen die geheel of gedeeltelijk voldoen aan de eindtermen, met uitzondering van de eindtermen die betrekking hebben op de praktijkopleiding, voor zover deze opleidingen niet zijn geaccrediteerd in overeenstemming met artikel 5a.9 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek of niet de toets nieuwe opleiding overeenkomstig artikel 5a.11 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek met positief gevolg hebben ondergaan.
- Het toetsen of de praktijkopleidingen voldoen aan de eindtermen die gelden voor de praktijkopleiding.
- Het afgeven van verklaringen van vakbekwaamheid aan personen die beschikken over een buitenlandse accountantskwalificatie.

Ten tijde van het opstellen van deze begroting is een wetswijziging in voorbereiding waardoor het afgeven van verklaringen wordt belegd bij de NBA en CEA hierop een toezichthoudende rol krijgt. Deze wet zal naar verwachting per 1 juli 2019 van kracht worden. Derhalve is in deze begroting uitgegaan van de nieuwe situatie, waarbij CEA nog tot en met 30 juni verantwoordelijk is voor het afgeven van verklaringen van vakbekwaamheid en vanaf 1 juli 2019 voor het toezicht daarop.

De commissie bestaat uit zeven leden die op persoonlijke titel voor een periode van vijf jaar zijn benoemd. Een commissielid is eenmaal herbenoembaar. Naast een (onafhankelijk) voorzitter, bestaat de commissie uit drie commissieleden die AA zijn en drie commissieleden die RA zijn.

Deze begroting bevat de baten en lasten voor het kalenderjaar 2019 die voortvloeien uit de hiervoor beschreven taken van CEA. In de begroting zijn als vergelijking de begrote cijfers van 2018 en de werkelijke cijfers over het boekjaar 2017 opgenomen.

2. Bedrijfsvoering CEA

In artikel 53 Wab is bepaald dat CEA de kosten van haar werkzaamheden jaarlijks in rekening brengt bij de beroepsorganisatie. De kosten worden gebaseerd op de begroting waarmee de minister van Financiën heeft ingestemd.

De bezoldiging van de leden van CEA wordt op grond van de Kaderwet zbo's vastgesteld door de minister van Financiën. De hoogte van de vacatiegelden voor de commissieleden is oorspronkelijk vastgesteld door de minister van Financiën en wordt jaarlijks geïndexeerd volgens een overeengekomen indexcijfer.

In het bestuursreglement, dat is goedgekeurd door de minister van Financiën, is geregeld dat CEA wordt ondersteund door een bureau, bestaande uit de secretaris en zijn staf. Het bureau draagt zorg voor de voorbereiding, de uitvoering en de rapportering van zowel het beleid als de toezichtactiviteiten van de commissie. De secretaris is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op het bureau, in afstemming met de voorzitter.

In verband met de nieuwe toezichtstrategie van CEA is besloten de formatie van het bureau aan te passen. Het doorlopend toezicht op de accountantsopleidingen wordt vanaf 2019 meer via thema- en beleidsonderzoeken ingevuld in plaats van periodieke aanwijzing van (theoretische) opleidingen. Daarvoor is specifieke expertise nodig, die niet (efficiënt) binnen de beperkte bureaubezetting, georganiseerd kan worden. Daarom is de functie-omvang van senior beleidsmedewerker teruggebracht van 1,0 naar 0,4 fte. De vrijkomende middelen worden ingezet voor het uitbesteden van specifieke onderzoeks- en toezichtactiviteiten onder verantwoordelijkheid van de commissie. Naast de thema- en beleidsonderzoeken, zal de commissie ook gericht toezicht op de individuele opleidingen uitvoeren door middel van beleidsgesprekken en het inwinnen van schriftelijke inlichtingen. De intensiteit van deze toezichtactiviteiten is afhankelijk van de risicocategorie waarin de opleidingen door de commissie zijn ingedeeld.

De personeelsleden van het bureau hebben een dienstverband met de NBA en maken gebruik van de facilitaire diensten van de NBA. De bureaunkosten worden door de NBA aan CEA zoveel mogelijk doorberekend op basis van werkelijke kosten en deels via opslagpercentages en vaste tarieven. De NBA heeft begin 2018 aangekondigd dat zij de doorberekeningssystematiek wil herzien. Wat de gevolgen hiervan zijn voor de lasten van CEA was niet bekend op het moment van vaststellen van deze begroting. Derhalve kon daarmee in deze begroting geen rekening worden gehouden. Over de doorbelasting van de NBA aan CEA is geen BTW verschuldigd.

Met het ministerie van Financiën is overeengekomen dat CEA en het bureau zijn gehuisvest bij de NBA. De NBA en het ministerie van Financiën zijn in gesprek over een definitieve dienstverleningsovereenkomst waarin de afspraken en de wijze van doorbelasting van de bureaunkosten worden geregeld. De lasten van CEA zoals in deze begroting opgenomen, zijn gebaseerd op de praktijk van de afgelopen jaren.

CEA moet als zelfstandig bestuursorgaan zonder rechtspersoonlijkheid, en derhalve onderdeel van de Staat, voldoen aan de eisen die voor (dergelijke) zbo's van toepassing zijn. Er zijn verschillende wetgevingstrajecten en ontwikkelingen die gevolgen (kunnen) hebben voor CEA. Dat betreft onder meer nieuwe eisen aan digitale dienstverlening door overheidsorganisaties die verankerd worden in de Algemene wet bestuursrecht. Dit zal leiden tot aanpassing van interne processen en systemen. Ook zal CEA zich moeten voorbereiden op de nieuwe Wet open overheid. Het voldoen aan alle eisen die aan overheidsorganisaties worden gesteld, is voor een zeer kleine organisatie als CEA welhaast onmogelijk en brengt relatief hoge kosten met zich mee. In afstemming met het kerndepartement wordt zo goed mogelijk ingespeeld op de nieuwe eisen. De kosten van het doorvoeren van nieuwe eisen betreffen hoofdzakelijk de inzet van de bureaumedewerkers (verantwoord onder bureaunkosten) en kosten voor (juridisch) advies en extra kosten voor aanpassing van de website.

3. Beleidsparagraaf

In deze paragraaf worden de beleidsprioriteiten van CEA voor 2019 beschreven. Hierbij wordt onderscheid gemaakt naar de vier taakgebieden van CEA.

3.1 Vaststellen eindtermen accountantsopleiding

De actuele eindtermen voor de accountantsopleidingen dateren van 1 januari 2016 en zijn sindsdien een keer aangepast, maar dit betroffen geen inhoudelijke wijzigingen. CEA bewaakt de actualiteit van de eindtermen en zal waar nodig, in afstemming met de opleidingen en het beroepenveld, noodzakelijke aanpassingen doorvoeren. Daartoe zal CEA in 2018 een redactieraad instellen die de commissie begin 2019 voor het eerst adviseert over eventuele aanpassing van de eindtermen.

Ten behoeve van het onderhoud van de eindtermen onderhoudt de commissie periodiek contact met de primaire stakeholders, zoals het AC-scholenoverleg, de Vereniging van Aangewezen Accountantsopleidingen (VAAC), de Permanente Werkgroep Accountancy (PWA), de commissie Young Profs van de NBA en de Raad voor de Praktijkopleidingen (RPO) van de NBA.

De kosten van de inzet van de commissieleden en de redactieraad zijn in de begroting verantwoord onder 'vergoeding commissieleden' respectievelijk 'vergoeding subcommissies'. Ook zijn er kosten begroot die samenhangen met de organisatie van de betreffende activiteiten, zoals reiskosten en vergaderkosten.

3.2 Aanwijzen theoretische opleidingen en toezicht op de realisatie van de eindtermen

In de afgelopen jaren (2017-2018) heeft CEA haar nieuwe toezichtstrategie geïmplementeerd, zoals die eind 2016 is vastgesteld. Dat betekent dat alle theoretische accountantsopleidingen in Nederland per 1 januari 2019 beschikken over een aanwijzing voor onbepaalde duur. De intensiteit van het doorlopend toezicht op de theoretische opleidingen, verschilt al naar gelang de indeling in risicocategorie. Opleidingen in de categorie 'normaal' toezicht dienen periodiek informatie bij CEA aan te leveren en de commissie zal op regelmatige basis beleidsgesprekken met de betreffende opleidingen voeren. Opleidingen in de categorie 'actief' of 'verscherpt' toezicht zullen meer en frequenter informatie moeten aanleveren bij CEA en waar nodig zal de commissie vaker gesprekken voeren met opleidingsverantwoordelijken en directie- respectievelijk bestuursleden van betreffende instellingen. Indien de bevindingen daartoe aanleiding geven kan CEA de (voorwaarden van) aanwijzingsbesluiten van opleidingen wijzigen en in het uiterste geval ook intrekken. Naast het toezicht dat zich richt op individuele opleidingen zal CEA via thema- en beleidsonderzoeken ook meer toezicht op sectorniveau gaan uitvoeren. De aandachtsgebieden van het toezicht voor 2019 maakt CEA bekend door middel van een jaarbericht dat begin 2019 gepubliceerd zal worden.

Of zich in 2019 ook nieuwe aanbieders voor een aanwijzing van een accountantsopleiding zullen melden is vooraf moeilijk in te schatten. Die mogelijkheid bestaat, evenals uitbreiding van het aantal aanwijzingen van instellingen door een nieuwe opleidingsoriëntatie. Nieuwe aanbieders en instellingen die hun opleidingsaanbod willen uitbreiden doorlopen de procedure voor een aanvraag van een nieuwe aanwijzing, conform de beleidsregels zoals die zijn vastgesteld.

De kosten van de inzet van de commissieleden en bureaumedewerkers zijn opgenomen onder 'vergoeding commissieleden' en 'bureaunkosten'. De commissie verwacht in 2019 ook kosten voor uitbesteding van onderzoeks-/toezichtactiviteiten door derden, welke zijn verantwoord onder 'Uitbesteding werkzaamheden'. Eventuele bezwaren tegen (intrekking en/of wijziging van) aanwijzingsbesluiten van de commissie kunnen door CEA worden voorgelegd aan een externe bezwarencommissie die CEA hierin adviseert en waarvan de leden een vergoeding ontvangen (verantwoord onder vergoeding

subcommissies). Omdat CEA op voorhand niet verwacht van deze bevoegdheid gebruik te moeten maken zijn in de begroting 2019 hiervoor geen kosten opgenomen, maar is een pm-post opgenomen.

3.3 Toezicht eindtermen praktijkopleiding

De commissie ziet toe op de mate waarin aan de eindtermen van de praktijkopleidingen voor AA en RA wordt voldaan. De Raad voor de Praktijkopleidingen (RPO) van de NBA is qua toezicht voor CEA het primaire aanspreekpunt en de commissie zal bij de RPO inlichtingen inwinnen en met de RPO periodiek bestuurlijk overleg voeren. CEA ziet op voorhand geen aanleiding om zelf specifieke activiteiten van de praktijkopleiding bij te wonen of een thema-onderzoek uit te voeren. Alleen wanneer hier aanleiding voor is (bijvoorbeeld bij signalen uit het veld of incidenten die door de RPO worden gemeld), zal CEA aanvullende activiteiten uitvoeren. De speerpunten van het toezicht op de eindtermen van de praktijkopleiding maakt CEA, net als voor de theoretische opleidingen, begin 2019 bekend door middel van een jaarbericht.

De commissie heeft de mogelijkheid om een aanwijzing te geven aan de praktijkopleidingen als uit de toetsing van CEA zou blijken dat deze niet voldoen aan de eindtermen. Betrokkenen zijn gehouden deze aanwijzing in acht te nemen. Tegen dergelijke aanwijzingen staat de mogelijkheid van bezwaar en beroep open.

De kosten van de hiervoor genoemde activiteiten betreffen voornamelijk de inzet van de bureaumedewerkers (verantwoord onder bureaunkosten) en de vergoedingen van commissieleden die betrokken zijn bij de uitvoering van het toezicht (m.n. bestuurlijk overleg met de RPO). Eventuele bezwaren tegen besluiten van de commissie kunnen door CEA worden voorgelegd aan een externe bezwarencommissie die CEA hierin adviseert en waarvan de leden een vergoeding ontvangen (verantwoord onder vergoeding subcommissies). Omdat CEA op voorhand niet verwacht van deze bevoegdheid gebruik te moeten maken zijn in de begroting 2019 hiervoor geen kosten opgenomen, maar is een pm-post opgenomen.

3.4 Afgeven verklaringen van vakbekwaamheid

De behandelingen van informatieverzoeken, aanvragen voor een verklaring van vakbekwaamheid en verzoeken voor een voorlopig oordeel worden in belangrijke mate, in mandaat, door het bureau behandeld. Bij aanvragen van personen met een accountantskwalificatie van buiten de Europese Unie wordt veelal een externe adviescommissie ingeschakeld. De kosten hiervan zijn begroot onder 'vergoeding subcommissies'. Eventuele bezwaren tegen besluiten tot het niet afgeven van een verklaring van vakbekwaamheid van CEA kunnen door CEA worden voorgelegd aan een externe bezwarencommissie die CEA hierin adviseert en waarvan de leden een vergoeding ontvangen (verantwoord onder vergoeding subcommissies). Omdat CEA op voorhand niet verwacht van deze bevoegdheid gebruik te moeten maken zijn in de begroting 2019 hiervoor geen kosten opgenomen, maar is een pm-post opgenomen.

In 2017 is gestart met een wetswijziging, waardoor de bevoegdheid tot het afgeven van verklaringen van vakbekwaamheid wordt overgedragen aan de NBA. Naar verwachting wordt de wetswijziging per 1 juli 2019 ingevoerd. Het uitvoerende karakter van het verlenen van verklaringen van vakbekwaamheid past CEA als toezichthouder niet goed en kan beter belegd worden bij de NBA. Bovendien maakt het ad hoc karakter van dergelijke aanvragen dat het behandelen van verklaringen moeilijk is in te passen in het werkproces van CEA, gegeven de beperkte omvang van het bureau van CEA.

CEA zal in de eerste helft van 2019 zorgdragen voor een zorgvuldige overdracht van deze taak/bevoegdheid aan de NBA. Daarbij zullen alle relevante documentatie en de historische archieven worden overgedragen.

Vanaf 1 juli 2019 zal CEA het toezicht op het afgeven van verklaringen van vakbekwaamheid door de NBA uitvoeren. Daarbij gaat de commissie na of bij de beoordeling van de gelijkwaardigheid van buitenlandse diploma's en in de examens de Nederlandse eindtermen van de betreffende vakgebieden in voldoende mate zijn geborgd. De commissie zal als eerste de opzet en inrichting van het proces van beoordeling van aanvragen door de NBA beoordelen en vervolgens de wijze van toezicht hierop bepalen. Gegeven het relatief beperkte aantal aanvragen, zullen de toezichtactiviteiten van CEA naar verwachting beperkt van omvang zijn. Het toezicht zal door het bureau van CEA uitgevoerd worden en de uitkomsten zullen in de commissievergaderingen besproken worden. De bevindingen van het toezicht van CEA zullen in het bestuurlijk overleg met de NBA besproken worden. De kosten van het toezicht op het afgeven van verklaringen van vakbekwaamheid door de NBA zijn begroot onder 'bureaustkosten' en 'commissiekosten'.

4. Begroting 2019

In deze paragraaf worden de baten en lasten die gemeoid zijn met de wettelijke taakgebieden en beleidsprioriteiten 2019 gespecificeerd.

	Begroting 2019	Begroting 2018	Realisatie 2017
Baten			
<i>Doorbelasting aan NBA</i>	820.000	870.000	768.782
<i>Rentebaten</i>	0	0	92
Totaal baten	820.000	870.000	768.874
Lasten			
<i>Bureaunkosten</i>	584.000	620.000	595.498
<i>Commissiekosten</i>			
Vacatiegelden commissieleden	93.000	90.500	89.402
Reis- en verblijfkosten	11.000	7.500	9.144
Training en ontwikkeling	7.000	7.000	-
<i>Totaal commissiekosten</i>	<i>111.000</i>	<i>105.000</i>	<i>98.546</i>
<i>Overige lasten</i>			
Uitbesteding werkzaamheden	60.000	-	-
Vergoeding subcommissies	6.500	25.000	-
Vergaderkosten	3.500	5.000	363
Advieskosten	30.000	75.000	40.433
Digitale dienstverlening	10.000	25.000	25.389
Overige kosten	15.000	15.000	8.645
<i>Totaal overige lasten</i>	<i>125.000</i>	<i>145.000</i>	<i>74.830</i>
Totaal lasten	820.000	870.000	768.874
Saldo baten minus lasten	0	0	0

5. Toelichting op de begroting

5.1 Algemene toelichting

Ter vergelijking zijn de bedragen uit zowel de goedgekeurde begroting 2018 als de definitieve cijfers over het boekjaar 2017 opgenomen.

De totale begrote lasten voor 2019 dalen met 50k tot € 820.000. De daling wordt vooral verklaard door:

- lagere juridische advieskosten (-45k), omdat in de begroting, tenzij een procedure aanhangig of voorzienbaar is, geen rekening wordt gehouden met kosten voor rechtsbijstand voor juridische procedures. In de begroting 2018 is nog een post van 50k aan rechtsbijstand opgenomen. Voor 2019 zijn geen juridische procedures voorzienbaar en derhalve geen kosten voor rechtsbijstand begroot. Wel is bij de begrote juridische advieskosten rekening gehouden met een trendmatige stijging van 5k.
- lagere kosten voor digitale dienstverlening (-15k), omdat de belangrijkste investeringen in de nieuwe website in 2018 zijn gedaan en voor 2019 beperkte aanpassingen zijn voorzien.
- een verschuiving in de kosten tussen bureaunkosten en vergoeding subcommissies en een nieuwe post uitbesteding werkzaamheden. De formatie van het bureau is bijgesteld naar 3,7 fte (was 4,3 fte) doordat de functie van senior beleidsadviseur is

teruggebracht van 1,0 fte naar 0,4 fte. In de plaats daarvan is een post van 60k aan uitbesteding opgenomen. De commissie kiest er bewust voor bepaalde onderzoekswerkzaamheden uit te besteden. Ook de vergoeding voor subcommissies is beperkt (- 18,5k) tot de kosten voor de vaste subcommissies. De begrote kosten voor inhuur van deskundigen in het kader van het aanwijzen en het toezicht zijn verantwoord onder uitbesteding werkzaamheden.

- een lichte stijging (+7k) van de begrote commissiekosten, vooral door hogere reiskosten van commissieleden en een trendmatige stijging van de tarieven.

De begrote lasten voor 2019 liggen naar verwachting 51k boven de realisatie van 2017. Hoewel de bureaustkosten per saldo met 36k dalen, is er sprake van een relatieve stijging van de personeelskosten in verhouding tot de formatie door hogere salariskosten (periodieken en algemene loonstijging) en hogere kosten voor het beheer en onderhoud van de website. De commissiekosten liggen circa 12k hoger dan in 2017, omdat het aantal toezichthoudende activiteiten in 2017 (de aanwijzing van de RA-opleidingen) relatief beperkt was ten opzichte van het aantal activiteiten dat gemoeid is met het doorlopend toezicht op alle theoretische opleidingen in 2019. In 2019 is, zoals hiervoor al toegelicht, een nieuwe post van 60k aan uitbesteding werkzaamheden opgenomen. De omvang van deze post is gelijk aan de besparing op de personeelskosten door verlaging van de formatie en besparing op de post vergoeding subcommissies. De kosten voor inschakeling van derden worden vanaf 2019 verantwoord onder uitbesteding van werkzaamheden.

Een onderverdeling van lasten naar taakgebieden is vrijwel niet mogelijk, omdat een belangrijk deel van de beleidsvoorbereiding en –uitvoering van alle taakgebieden door het bureau van de CEA geschiedt. De commissie acht het ook niet doelmatig om een urenverantwoording/administratie in te richten naar activiteiten. Wel is dit jaar in de begroting een meer gespecificeerde opgave van de te verwachten commissiekosten naar taak-/activiteitengebied opgenomen (zie §5.4).

5.2 Doorbelasting beroepsorganisatie

De lasten van CEA komen, overeenkomstig artikel 53, eerste lid, Wab, volledig voor rekening van de beroepsorganisatie.

5.3 Bureaustkosten

Het bureau van CEA omvat vijf medewerkers, te weten: de secretaris, drie beleidsmedewerkers en een stafmedewerker. De formatie omvang bedraagt 3,7 fte. De medewerkers zijn in dienst van de NBA en worden gedetacheerd bij CEA. De werkelijke personeelskosten worden volledig doorbelast aan CEA. Voor overige kosten (bijvoorbeeld werkplekken, salarisadministratie, HRM, e.d.) wordt een voorcalculatorisch tarief of opslagpercentage op de personeelskosten doorberekend en een nacalculatie op basis van een eindafrekening over het jaar. Daarnaast worden de werkelijke kosten van diverse diensten als mobiele telefoni, porti, catering, parkeerkosten, beheer website en licenties voor gebruik van het document managementsysteem en een elektronische vergadertool doorberekend. Daarnaast is rekening gehouden met extra kosten voor de inzet van een functionaris voor de gegevensbescherming, die in beginsel van de NBA wordt betrokken. CEA is op grond van de AVG verplicht om een functionaris voor de gegevensbescherming aan te stellen. Bij het vaststellen van de bedragen is uitgegaan van de meest recente bedragen en tarieven over 2017, zoals die door de NBA zijn verstrekt. Opgemerkt wordt nog dat de NBA heeft aangekondigd de doorberekeningsystematiek te gaan herzien. Het is niet bekend wat de gevolgen hiervan zullen zijn voor de door te belasten kosten aan CEA. Het is niet uitgesloten dat de kosten zullen stijgen. Hiermee is in deze begroting geen rekening gehouden.

5.4 Commissiekosten

De oorspronkelijke vergoeding van de commissieleden is in 2006 vastgesteld door de minister van Financiën. De commissieleden ontvangen een vacatiegeldvergoeding per dagdeel per activiteit. Voor commissievergaderingen is destijds met de minister van Financiën overeengekomen dat de commissieleden voor elke commissievergadering tevens één dagdeel vacatiegeldvergoeding ter voorbereiding ontvangen. Ten opzichte van 2018 is het tarief per dagdeel zoals gebruikelijk verhoogd met het indexcijfer voor CAO-lonen per maand inclusief bijzondere beloningen van alle sectoren over 2017 (meest recent). De tariefsaanpassing bedraagt 1,5%. De tarieven voor 2019 zijn:

- o voor de voorzitter: een tarief van afgerond € 446,50 (was € 440,00);
- o voor de leden: een tarief van € 318,75 (was € 314,00);
- o voor reis-, verblijf- en overige kosten: de werkelijk gemaakte kosten.

De commissie vergadert in 2019 naar verwachting 7 keer, waarvan een keer een hele dag. In de vergaderingen bespreekt de commissie het (voorgenomen) beleid/toezicht, de uitvoering en de verantwoording van het beleid/toezicht en lopende zaken. De commissie vergadert altijd in haar volledige samenstelling en kent geen dagelijks bestuur. Naast reguliere commissievergaderingen zijn er diverse andere activiteiten gericht op de uitvoering van het beleid/toezicht. Dit betreft, naast overleg met stakeholders, ook activiteiten in het kader van het doorlopend toezicht op de accountantsopleidingen (theorie en praktijk) en het aanwijzen van nieuwe opleidingen. De commissie verwacht in 2019 geen nieuwe aanwijzingen te verstrekken, al kan op voorhand niet worden uitgesloten dat zich nieuwe theoretische aanbieders melden. Nadat in 2017 en 2018 alle aanwijzingen van theoretische opleidingen opnieuw zijn beoordeeld en omgezet naar een aanwijzing voor onbepaalde duur, zal in 2019 invulling worden gegeven aan het reguliere doorlopend toezicht op basis van de nieuwe toezichtstrategie. Daarnaast oefent de commissie jaarlijks toezicht uit op de eindtermen van de praktijkopleiding.

Specificatie vacatiegeldvergoeding CEA-leden:

De specificatie van de vacatiegeldvergoeding is gewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar en meer gespecificeerd naar activiteiten.

Activiteiten	Dagdelen voorzitter	Dagdelen leden	Totaal
Commissievergaderingen	16	96	
Stakeholdermanagement	24	20	
Bureau management	15	-	
Vaststellen/onderhoud eindtermen	tijdens commissievergaderingen		
Aanwijzen nieuwe opleidingen en doorlopend toezicht aangewezen theoretische opleidingen	18	36	
Doorlopend toezicht eindtermen praktijkopleiding	4	12	
(Toezicht op) afgeven verklaringen van vakbekwaamheid	tijdens commissievergaderingen en regulier bestuurlijk overleg NBA		
Overige activiteiten	8	8	
Totaal aantal dagdelen	85	172	
Vastgesteld tarief	446,60	318,75	
Vacatiegeldvergoeding	37.961	54.825	93.000
Reis- en verblijfkosten			11.000
Training en ontwikkeling			7.000
Totaal commissiekosten			111.000

5.5 Overige lasten

Toelichting uitbesteding werkzaamheden

CEA is een bestuursorgaan van beperkte omvang (7 leden in totaal circa 0,75 fte) dat wordt ondersteund door een bureau van beperkte omvang (5 medewerkers in totaal 3,7 fte). Voor het toezicht op de eindtermen van de accountantsopleidingen voert CEA onder meer thema- en beleidsonderzoeken uit en wint zij inlichtingen in bij aangewezen opleidingen. Een deel van die werkzaamheden wordt uitbesteed aan onderzoeksbureaus en/of externe deskundigen, die beschikken over specifieke expertise en de betreffende werkzaamheden (ook) efficiënter dan CEA kunnen uitvoeren. De verantwoordelijkheid voor de toezichtactiviteiten, inclusief de uitbesteede werkzaamheden, berust in zijn geheel bij CEA. Bij de uitbesteding van werkzaamheden neemt CEA de eisen mee die uit de wet en jurisprudentie volgen. De kerntaken van CEA, zoals besluiten omtrent de aanwijzing van theoretische opleidingen of aanwijzingen aan de praktijkopleiding worden nooit uitbesteed. Voor uitbesteding werkzaamheden is een bedrag geschat.

Toelichting vergoeding subcommissies

Ten behoeve van haar taken laat de commissie zich waar nodig adviseren en ondersteunen door externe deskundigen, al dan niet georganiseerd in subcommissies. De kosten die hieraan verbonden zijn, voor zover deze niet elders gedeclareerd kunnen worden, komen voor rekening van CEA. CEA kent de volgende permanente subcommissies:

- beoordelingscommissie die de aanvragen voor een verklaring van vakbekwaamheid en/of voorlopige oordelen beoordeelt;
- de bezwarencommissie die eventuele bezwaarschriften behandelt;
- de redactieraad eindtermen die periodiek de actualiteit van de eindtermen beoordeelt en CEA adviseert over aanpassingen in de eindtermen.

Hiervoor is een bedrag geschat.

Toelichting vergaderkosten

De kosten van vergaderingen bestaan uit kosten van externe vergaderlocaties voor vergaderingen en besprekingen en de abonnementskosten van een elektronische vergadertool. De commissie vergadert 'papierloos' via een elektronische vergadertool. Voor de vergaderkosten is een geschat bedrag in de begroting opgenomen uitgaande van de abonnementskosten voor de vergadertool en kosten van externe vergaderlocaties.

Advieskosten

Omdat CEA gehouden is aan relevante wetsbepalingen zoals van de Algemene wet bestuursrecht, de Wet openbaarheid van bestuur, de Archiefwet en de Verordening op de gegevensbescherming, schakelt zij waar nodig juridisch advies in. Nieuwe en/of gewijzigde procedures en beleidsregels laat CEA vooraf juridisch toetsen, om zeker te zijn dat deze voldoen aan de daaraan te stellen eisen.

Bij de uitvoering van beleid en bij besluiten van de CEA kunnen zich situaties voordoen (o.a. bezwaar- en beroepsprocedures) waar juridisch advies en/of ondersteuning gewenst is. CEA acht het niet efficiënt om dergelijke juridische kennis volledig binnen het bureau van CEA te borgen. Indien er geen juridische procedures aanhangig zijn wordt in de begroting geen rekening gehouden met kosten van juridische bijstand die, zo leert de ervaring, vaak langdurig en kostbaar kunnen zijn. Voor de reguliere juridische ondersteuning en overig advies is een geschat bedrag van 30k begroot.

Digitale dienstverlening

Burgers en bedrijven moeten hun zaken met de overheid veilig en makkelijk online kunnen doen. Door de ministeries van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) en Economische Zaken en Klimaat (EZK) wordt beleid ontwikkeld dat ziet op de totstandkoming van de digitale overheid. CEA moet als zelfstandig bestuursorgaan dit beleid implementeren en is dus zelf verantwoordelijk voor het uitvoeren van (voorgeschreven) maatregelen. De verdere verbetering van de digitalisering van de dienstverlening vraagt om aanpassing van eigen regelgeving en investeringen in met name de website van CEA. Hiervoor is een geschat bedrag aan kosten begroot. De belangrijkste investeringen in vernieuwing van de website en digitalisering van producten heeft reeds plaatsgevonden in 2017 en 2018. Voor 2019 verwacht CEA beperkte aanpassingen in de website en de wijze waarop producten digitaal worden aangeboden.

Overige kosten en onvoorzien

Tot de overige kosten behoren kosten voor: jaarrekeningcontrole, communicatie, kantoorkosten, representatie, literatuur, e.d. Hiervoor is een geschat bedrag begroot op basis van de ervaringen van afgelopen jaren en te verwachten prijsstijgingen.