

JAARVERSLAG 2006
1 oktober 2006 – 31 december 2006
COMMISSIE EINDTERMEN ACCOUNTANTSOPLEIDING

INHOUDSOPGAVE

1. Inleiding
 - 1.1 Verantwoording
 - 1.2 Oprichting Commissie Eindtermen Accountantsopleiding
 - 1.3 Samenstelling commissie en bureau
2. Verslag van werkzaamheden
 - 2.1 Algemeen
 - 2.2 Vaststellen van de eindtermen
 - 2.3 Aanwijzen theoretische opleidingen en toezicht op de eindtermen
 - 2.4 Toetsen van de praktijkstage aan de eindtermen
 - 2.5 Afgeven verklaringen van vakbekwaamheid
3. Vooruitblik 2007
4. Jaarrekening 2006

BIJLAGEN

1. Overzicht (neven)functies leden CEA
2. Samenstelling subcommissies
3. Organogram
4. Overzicht opleidingen die per 31-12-2006 beschikken over een verklaring van gelijkwaardigheid

1. Inleiding

1.1 Verantwoording

Conform artikel 74 van de Wet op de registeraccountants (Wra) dient de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA), voor 1 juli van het volgende boekjaar, verslag uit te brengen omtrent zijn werkzaamheden aan de Minister van Financiën. Een exemplaar van dit verslag wordt tevens gezonden aan de beroepsorganisaties voor accountants, de Nederlandse Orde van Accountants-Administratieconsulenten (NOvAA) en het Koninklijk Nederlands Instituut van Registeraccountants (NIVRA).

De CEA is volgens artikel 56 en 57 Waa en artikel 69 en 78 Wra belast met een aantal specifieke taken. In het jaarverslag wordt ingegaan op de verschillende aan bovengenoemde wetsartikelen gerelateerde onderwerpen. In het jaarverslag is tevens de jaarrekening over het betreffende boekjaar opgenomen, welke jaarrekening is voorzien van een accountantsverklaring door Mazars Paardekooper Hoffman N.V.

1.2 Oprichting Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

De Commissie Eindtermen Accountantsopleiding (CEA) is een bij wet ingesteld zelfstandig bestuursorgaan, gevestigd te Amsterdam, waarvan de leden door de Minister van Financiën zijn benoemd. De CEA is ingesteld per 1 oktober 2006, als gevolg van de implementatie van de Wet toezicht accountantsorganisatie (Wta), als gevolg waarvan wijzigingen zijn doorgevoerd in de Wet op de registeraccountants (Wra) en de Wet op de Accountants-Administratieconsulenten (Waa). Vanaf 20 december 2005 fungeerde de CEA in oprichting om de nodige voorbereidende werkzaamheden te verrichten.

Tot 1 oktober 2006, het moment van invoering van de Wta en gewijzigde accountantswetten, fungeerden de toen voor de wettelijke accountantsexamens verantwoordelijke bestuursorganen: Examenbureau AA, Examenbureau RA en Curatorium AA/RA. Deze bestuursorganen waren verantwoordelijk voor de vaststelling van de examenprogramma's, het toezicht op en de accreditering van de accountantsopleidingen, het toezicht op de praktijkstage en de toelating van personen met een buitenlands accountantsdiploma. De taken en bevoegdheden van de CEA komen in belangrijke mate overeen met die van de Examenbureaus en het Curatorium.

In de wet (Waa/Wra) zijn aan de CEA de volgende taken toebedeeld:

Het vaststellen van de eindtermen met betrekking tot kennis en inzicht in de vakgebieden bedoeld in artikel 56 Waa en 66 Wra, met inachtneming van de door de beroepsorganisaties vastgestelde beroepsprofielen van Accountant-Administratie-consulent en Registeraccountant;

Het aanwijzen van opleidingen die geheel of gedeeltelijk voldoen aan de door de CEA vastgestelde eindtermen, met uitzondering van de eindtermen die betrekking hebben op de praktijkstage, voor zover deze opleidingen niet zijn geaccrediteerd in overeenstemming met artikel 5.10 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;

Het toetsen van de praktijkstage aan de mate waarin wordt voldaan aan de eindtermen; Het afgeven van een verklaring van vakbekwaamheid aan personen die beschikken over een bewijsstuk waaruit blijkt dat zij voldoen aan de eisen van vakbekwaamheid.

1.3 Samenstelling commissie en bureau

De commissie bestaat uit vijf door de Minister van Financiën benoemde leden. De benoeming is op persoonlijke titel voor een periode van vijf jaar. Op grond van artikel 72 van de Wra is het bestuursreglement CEA vastgesteld. In het bestuursreglement, dat is goedgekeurd door de Minister van Financiën, is geregeld dat de CEA wordt ondersteund door een bureau bestaande uit een secretaris en een tweetal medewerkers. Het bureau draagt zorg voor beleidsvoorbereiding, is betrokken bij de uitvoering van het beleid en stelt de verantwoording op. De secretaris is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op het bureau in afstemming met de voorzitter. Met het ministerie van Financiën is overeengekomen dat de CEA en het bureau zijn gehuisvest bij de beroepsorganisatie NIVRA.

Samenstelling Commissie:

drs. L.E.H. Vredevoogd	voorzitter
dr. P.W.A. Eimers RA	leden
M. Koestering AA	
H. Moesbergen AA	
prof.dr. P. Wallage RA	plaatsvervangend voorzitter

Samenstelling bureau:

J.P.M.J. Leerentveld RA RE	secretaris (vanaf 1 december 2006)
J. Blom	secretaris (tot 1 december 2006)
Mw. drs. C.S.M. Jansen	stafmedewerker
Mw. T. Schmidt	management assistent

In bijlage 1 is een overzicht van de (neven)functies van de commissieleden opgenomen.

2. Verslag van werkzaamheden

2.1 Algemeen

De commissie heeft zich in aanloop naar de officiële installatie per 1 oktober 2006, in het verslagjaar met name bezig gehouden met het verkennen van het werkterrein, het kennismaken met alle stakeholders en het voorbereiden van het beleid en de begroting voor het eerste volledige verslagjaar 2007. De commissie heeft in 2006 in totaal 18 maal vergaderd.

De commissie heeft daarnaast intensief contacten onderhouden met vertegenwoordigers van het ministerie van Financiën, de voormalige examenbureaus, de beide beroepsorganisaties, het stagebureau (NIVRA) en de commissie praktijkopleiding (NOvAA), alsmede de belangenorganisaties in het onderwijs, waaronder het AC-scholenoverleg (samenwerkingsorgaan bekostigde hbo-accountancyopleidingen), de vereniging van aangewezen accountancy scholen (VAAC, samenwerkingsorgaan niet-bekostigde hbo-accountancyopleidingen), de permanente werkgroep accountancy (PWA, overlegplatform universitaire accountantsopleidingen), de HBO-raad en de Nederlands Vlaamse Accreditatie Organisatie (NVAO).

De commissie in oprichting werd ondersteund door de medewerkers van het voormalige Examenbureau RA. De commissie heeft in 2006 het bureau vormgegeven en daartoe een nieuwe secretaris (per 1 december 2006) en stafmedewerker (per 1 januari 2007) aangehouden. De management-assistente van het voormalige examenbureau RA is overgegaan naar de commissie.

2.2 Vaststellen van de eindtermen

De CEA dient de eindtermen vast te stellen (Wra artikel 69 lid 2 sub a, Waa artikel 56 lid 1 sub a) waarbij de eisen die aan de wettelijke controleur in de 8^e EG-richtlijn worden gesteld centraal staan en met inachtneming van de beroepsprofielen van de beroepsorganisaties. De eindtermen dienen daarmee als referentiekader voor de bachelor- en masteropleidingen, de postinitiële opleidingen en de praktijkstage.

De CEA heeft de criteria waaraan de eindtermen moeten voldoen vastgesteld en de route bepaald om de eindtermen te definiëren. Daartoe heeft de CEA in het najaar 2006 een Adviescommissie Eindtermen (ACE) ingesteld, met daarin vertegenwoordigers van het hbo- en wo-onderwijs en de beroepsorganisaties, om zo draagvlak voor de eindtermen te creëren. Bij overgangsmaatregel is bepaald dat tot het moment van vaststellen van de eindtermen door de CEA, de examenprogramma's 2006-2007 van het examenbureau AA en RA als eindtermen in de zin van de wet gelden.

2.3 Aanwijzen theoretische opleidingen en toezicht op de eindtermen

De CEA heeft als taak het aanwijzen van opleidingen die geheel of gedeeltelijk voldoen aan de eindtermen, voor zover deze opleidingen niet zijn geaccrediteerd in overeenstemming met artikel 5.10 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek. Bij wet (artikel 83 Wta) is, als overgangsmaatregel, bepaald dat de verklaringen van gelijkwaardigheid van respectievelijk het Examenbureau AA en RA tot uiterlijk 31 december 2008 gelden als aanwijzing in de zin van de wet.

In het verslagjaar heeft de CEA de hoofdlijnen van het toezichtmodel dat zij wenst te hanteren ontworpen. Het toezichtmodel gaat uit van toezicht (achteraf) op de accountantsopleidingen en de wijze waarop de kwaliteit van het onderwijs en de realisatie van de eindtermen door de onderwijsinstellingen zelf is geborgd. Het toezichtmodel voor hogescholen en universiteiten is in opzet identiek. De peilers van het toezichtmodel van de CEA betreffen:

- door de onderwijsinstellingen georganiseerde landelijke examens waarop adequaat toezicht wordt uitgeoefend;
- periodieke beleidsgesprekken door de CEA met de onderwijsinstellingen;

- o borging van deskundigheid op het vakgebied van Bedrijfseconomie en Accountancy (AA/RA) in de visitatiepanels ten behoeve van de periodieke visitaties van de bachelor- en masteropleidingen.

De CEA wil dubbel toezicht zoveel mogelijk voorkomen en maakt derhalve voor haar toezichthoudende taak in belangrijke mate gebruik van de uitkomsten van de visitaties die onder verantwoordelijkheid van de NVAO plaatsvinden. In 2007 vindt de uitwerking en implementatie van dit toezichtmodel plaats.

Omdat de CEA vanaf 1 oktober 2006 verantwoordelijk is en de beide examenbureaus per die datum zijn opgeheven, zijn met alle betrokken partijen afspraken gemaakt over de wijze van toezicht voor het lopende studiejaar (2006-2007). Afgesproken is dat het toezichtmodel van de beide examenbureaus, vooralsnog wordt gehandhaafd. Daartoe hebben NOvAA en NIVRA zich bereid verklaard om gecommiteerden namens de beroepsorganisaties te laten toezien op de landelijke tentamens in het hbo-onderwijs.

De acht universitaire accountantsopleidingen –inclusief de universiteit van de Nederlandse Antillen- zijn wat betreft het bachelor-masterdeel geaccrediteerd door de NVAO conform de regelgeving in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (Whw). Het examenbureau RA had vooruitlopend op de toekomstige wetwijziging en conform het toezichtmodel examenbureau/universitaire accountantsopleidingen in 2006 opdracht gegeven tot de visitatie van het postinitiële deel van alle universitaire accountantsopleidingen. De visitatie is ingesteld conform de richtlijnen van de NVAO en wordt uitgevoerd door de Stichting Quality Assurance Netherlands Universities (Qanu). De visitatiecommissie heeft de bezoeken bij alle universiteiten halverwege juli 2006 afgerond. De rapportage die najaar 2006 werd verwacht, is uitgesteld tot juni 2007. Met de voorzitter van het voormalige examenbureau RA is overeengekomen dat de CEA het visitatierapport in ontvangst zal nemen.

Uitmo 2006 heeft de CEA een evaluatiecommissie OAT ingesteld met als opdracht om na te gaan of het doel van de OverallToets (OAT) in het bekostigde hbo-onderwijs, zoals oorspronkelijk is gedefinieerd in het rapport van de commissie Kordes, wordt bereikt en de opzet en inhoud (nog) toereikend zijn. Directe aanleiding voor dit onderzoek vormden de relatief lage slagingspercentages van de OAT en het belang van de OAT in het nieuwe toezichtmodel van de CEA.

2.4 Toetsen van de praktijkstage aan de eindtermen

De CEA heeft zich afgelopen jaar georiënteerd op de (inrichting van de) praktijkopleiding bij NOvAA en NIVRA en zal bevorderen dat de inrichting en kwaliteitsborging van de praktijkstage bij beide beroepsorganisaties zoveel mogelijk gelijk zijn.

De beroepsorganisaties dragen zorg voor de praktijkstage en nemen het afsluitende examen af. Zij hebben bij verordening regels met betrekking tot de toelating tot de praktijkstage en het examen van de praktijkstage opgesteld. De structuur van de praktijkstage bij NOvAA en NIVRA is vergelijkbaar. De NOvAA heeft, overeenkomstig het stagebestuur bij het NIVRA, een commissie praktijkontwikkeling ingesteld, waaraan de bevoegdheden zijn gemandateerd. Het stagebestuur respectievelijk de commissie praktijkontwikkeling accrediteren de stagebureaus van de accountantskantoren en -diensten ten aanzien van de begeleiding en de kwaliteitsbewaking van de praktijkstage door studenten.

In onderdeel 2c van artikel 69 Wra respectievelijk artikel 56 1c Waa is bepaald dat de CEA de praktijkstage aan de eindtermen toetst. Dit houdt in dat de CEA de accountantsorganisaties in casu de stagebureaus regelmatig zal (doen) bezoeken om te beoordelen of de praktijkstages voldoen aan de eindtermen. Voor het toetsen van de mate waarin aan de eindtermen is voldaan, zal de CEA zoveel mogelijk gebruik maken van de uitkomsten van de werkzaamheden van het stagebestuur respectievelijk de commissie praktijkopleiding. De CEA zal kennisnemen van de processen en uitkomsten van de bestaande kwaliteitszorg. Waarnodig zal aanvullend onderzoek door de CEA plaatsvinden. Geduren-

de het verslagjaar heeft de CEA nog geen specifieke toetswerkzaamheden uitgevoerd. De CEA zal in 2007 specifieke afspraken maken met het stagebestuur en de commissie praktijkopleiding over het toezicht op de praktijkstage.

2.5 Afgeven verklaringen van vakbekwaamheid

De toelating van personen met een buitenlands accountantsdiploma is een taak van de beroepsorganisaties en de CEA. De CEA geeft verklaringen van vakbekwaamheid af aan personen die beschikken over een bewijsstuk waaruit blijkt dat zij voldoen aan de eisen van vakbekwaamheid, zoals verwoord in de Waa en Wra. Deze verklaring geeft recht op inschrijving in de accountantsregisters. De CEA stelt tevens de eindtermen vast voor de examens Nederlands recht en gedrags- en beroepsregels, die volgens de wet verplicht zijn en houdt hier toezicht op. De beroepsorganisaties zijn verantwoordelijk voor het verzorgen en afnemen van de betreffende examens.

Het afgeven van een verklaring van vakbekwaamheid verloopt in twee fasen. Eerst wordt beoordeeld of de aanvrager voldoet aan de criteria van de wet en beschikt over een bewijsstuk dat voldoet aan de wettelijke bepalingen. Indien een aanvrager hieraan voldoet krijgt deze een beschikking die recht geeft om deel te nemen aan de examens Nederlands recht en gedrags- en beroepsregels bij de NOVAA of het NIVRA. Indien een aanvrager de beide examens met goed gevolg heeft afgelegd en daarvan een getuigschrift overlegt, geeft de CEA de uiteindelijke verklaring van vakbekwaamheid af.

Voor dit traject zal de CEA een procedure ontwikkelen en criteria vaststellen. Omdat deze per ultimo 2006 nog niet gereed waren heeft de CEA de procedure en criteria van de voormalige examenbureaus gevolgd. Dit was mogelijk omdat de wet op dit punt inhoudelijk niet is gewijzigd.

Tijdens het verslagjaar heeft de CEA vijf aanvragen behandeld, waarvan er vier reeds voor 1 oktober 2006 bij het examenbureau RA waren ingediend. Alle aanvragen waren ultimo 2006 nog in behandeling.

Overzicht aanvragen verklaring van vakbekwaamheid:

	Aantal ex. Art. 57 Waa	Aantal ex. Art. 78 Wra	Totaal aantal
<i>Aanvraag toelating examens Nederlands recht en gedrags- en beroepsregels</i>			
In portefeuille bij examenbureaus	-	4	4
Nieuwe aanvragen na 1-10-2006	-	1	1
Negatieve beschikking	-	-	-
Positieve beschikking	-	-	-
In portefeuille per 31-12-2006	-	5	5
<i>Aanvraag verklaring vakbekwaamheid</i>			
In portefeuille bij examenbureaus	-	-	-
Nieuwe aanvragen na 1-10-2006	-	-	-
Negatieve beschikking	-	-	-
Positieve beschikking	-	-	-
In portefeuille per 31-12-2006	-	-	-

Ten behoeve van de beoordeling van aanvragen voor een verklaring van vakbekwaamheid van personen van buiten de Europese Unie is een beoordelingscommissie ingesteld die de CEA adviseert over de aanvraag. De CEA is voornemens voor de beoordeling van eventuele bezwaren tegen genomen besluiten een externe adviescommissie in te stellen.

3. Vooruitblik 2007

Het jaar 2007 is het eerste, volledige jaar waarin de CEA operationeel is. In 2007 zullen de beleidsvoornemens van de CEA verder uitgewerkt en geoperationaliseerd worden. Concreet betekent dit onder meer dat de CEA de eindtermen voor de accountantsopleidingen zal vaststellen, hierin geadviseerd door een adviescommissie en invulling geeft aan het toezicht op de eindtermen, zowel wat betreft de theoretische als praktijkopleiding.

In de eerste helft van 2007 zal de CEA bij alle onderwijsinstellingen met een accountantsopleiding een beleidsgesprek houden, dat voornamelijk in het teken staat van kennismaking en oriëntatie. Met vertegenwoordigers uit het hbo en wo zullen afspraken gemaakt worden over toezicht op de landelijke examens, onder verantwoordelijkheid van de onderwijsinstellingen. De hoofdlijnen van het toezichtmodel van de CEA dat toeziet op het realiseren van de eindtermen door de onderwijsinstellingen zal verder uitgewerkt en vervolgens geïmplementeerd worden. De uitkomsten van de evaluatiecommissie OAT zullen hierbij voor het hbo-onderwijs mede bepalend zijn. Tevens zal de CEA de hoofdlijnen bepalen van de aanwijzingsprocedure in verband met het vervallen per ultimo 2008 van de overgangsbepaling betreffende de verklaringen van gelijkwaardigheid van de voormalige examenbureaus.

Met het stagebestuur van het NIVRA en de commissie praktijkopleiding van de NOVAA zullen concrete afspraken gemaakt worden over de wijze waarop de CEA invulling gaat geven aan het toetsen van de praktijkopleiding aan de eindtermen.

Voor de toelating van buitenlandse accountants zal een procedure vastgesteld worden en zullen criteria gedefinieerd worden. Tevens zal een externe bezwaarcommissie ingesteld worden die de CEA adviseert over eventuele bezwaren tegen besluiten die de CEA heeft genomen.

4. Jaarrekening 2006

BALANS PER 31 DECEMBER

		2006
		EUR

ACTIVA

Vorderingen	29.931	1
	<hr/>	
	29.931	
	<hr/> <hr/>	

		2006
		EUR

PASSIVA

Kortlopende schulden	29.931	2
	<hr/>	
	29.931	
	<hr/> <hr/>	

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	1-10-2006 t/m 31-12-2006	
	EUR	
Baten		
Bijdragen beroepsorganisaties	77.904	3
	<hr/>	
Totaal baten	77.904	
	<hr/> <hr/>	
Lasten		
Bureaunkosten	55.833	4
Honoraria en onkosten	18.545	5
Overige lasten	3.526	6
	<hr/>	
Totaal lasten	77.904	
	<hr/> <hr/>	
Saldo van baten en lasten	0	
	<hr/> <hr/>	

TOELICHTING

Algemeen

De Commissie Eindtermen Accountantsopleiding is een bij wet ingesteld zelfstandig bestuursorgaan waarvan de leden door de Minister van Financiën zijn benoemd. De Commissie Eindtermen Accountantsopleiding is ingesteld per 1 oktober 2006 als gevolg van de implementatie van de Wet toezicht accountantsorganisaties. Vanaf 15 december 2005 fungeerde de commissie in oprichting om de nodige voorbereidende werkzaamheden te verrichten. De taken van de commissie zijn geregeld in de Wet op de Accountants-Administratieconsulenten en de Wet op de Registeraccountants en behelzen:

- het vaststellen van de eindtermen van de accountantsopleidingen in Nederland;
- het aanwijzen van de opleidingen die het theoretisch deel van de accountantsopleiding geheel of gedeeltelijk verzorgen, voor zover deze opleidingen niet zijn geaccrediteerd in overeenstemming met de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- het toetsen van de praktijkstage aan de mate waarin wordt voldaan aan de eindtermen;
- het afgeven van een verklaring van vakbekwaamheid.

Het boekjaar 2006 loopt van 1 oktober 2006 tot en met 31 december 2006. De baten en lasten over de periode 25-12-2005 tot en met 30-09-2006 zijn, overeenkomstig de afgesproken verdeelsleutels, verantwoord in de jaarrekening van het Koninklijk Nederlands Instituut van Registeraccountants onder het kopje Examenbureau Registeraccountants.

Voor het boekjaar 2006 is geen begroting opgesteld.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'. De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

De in de jaarrekening verantwoorde bureaunkosten betreffen de werkelijke personeelskosten verhoogd met een opslag voor sociale lasten en overhead, alsmede door het NIVRA doorbelaste kosten voor werkplek en financiële administratie.

Balans op 31 december

31-12-2006

ACTIVA

(1) Vorderingen

Te vorderen van de NOvAA	29.931
Te vorderen van de NOvAA	29.931
	=====
Het verloop van de post was als volgt:	
Saldo op 1 oktober	0
Bijdrage in de lasten	29.931

Saldo op 31 december	29.931
	=====

(2) Kortlopende schulden

De specificatie van de kortlopende schulden luidt als volgt:

Verschuldigd aan het Koninklijk NIVRA	29.931

	29.931
	=====

31-12-2006

Het verloop van de post was als volgt:

Saldo op 1 oktober	0
Voorschotten en verrekeningen	77.904
Bijdrage in de lasten	(47.973)
Saldo op 31 december	<u>29.931</u>
	=====

Staat van baten en lasten

BATEN

(3) Bijdragen beroepsorganisaties

Wettelijk is bepaald dat de lasten van de commissie worden gedragen door het Koninklijk NIVRA en de NOvAA. Daarvoor is tussen beide organisaties een verdeelsleutel overeengekomen, zoals onderstaand weergegeven.

	NIVRA	NOvAA
Honoraria/onkosten voorzitter	1/2	1/2
Honoraria/onkosten leden RA	1	0
Honoraria/onkosten leden AA	0	1
Overige kosten	2/3	1/3

De bijdrage in de lasten van de commissie is als volgt berekend:

Honoraria/onkosten voorzitter	4.400	4.399	8.799
Honoraria/onkosten leden RA	4.000	0	4.000
Honoraria/onkosten leden AA	0	5.746	5.746
Overige kosten	39.573	19.786	59.359
Totaal lasten commissie	<u>47.973</u>	<u>29.931</u>	

LASTEN

(4) Bureaunkosten

Betreft de met het Koninklijk NIVRA verrekenende kosten van de secretaris (0,9 fte) en de management assistente (0,8 fte) . Tevens zijn hierin begrepen de kosten van huisvesting, ict, administratie en vergader ruimten.

(5) Honoraria en onkosten

Betreft presentiegelden en reis- en onkostenvergoedingen betaald aan commissieleden.

(6) Overige lasten

31-12-2006

De specificatie van deze post luidt als volgt:

Advieskosten	2.907
Vertaalkosten	375
Diverse kosten	244
	<u>3.526</u>
	=====

OVERIGE GEGEVENS

Aan: De Commissie Eindtermen Accountantsopleiding

ACCOUNTANTSVERKLARING

Wij hebben de jaarrekening 2006 van Commissie Eindtermen Accountantsopleiding te Amsterdam bestaande uit de balans per 31 december 2006 en de staat van baten en lasten over 2006 met de toelichting gecontroleerd.

VERANTWOORDELIJKHEID VAN DE COMMISSIE

De commissie is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven, alsmede voor het opstellen van het jaarverslag, beide in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven". Deze verantwoordelijkheid omvat onder meer: het ontwerpen, invoeren en in stand houden van een intern beheersingssysteem relevant voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat, zodanig dat deze geen afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten bevat, het kiezen en toepassen van aanvaardbare grondslagen voor financiële verslaggeving en het maken van schattingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

VERANTWOORDELIJKHEID VAN DE ACCOUNTANT

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle verricht in overeenstemming met Nederlands recht. Dienovereenkomstig zijn wij verplicht te voldoen aan de voor ons geldende gedragsnormen en zijn wij gehouden onze controle zodanig te plannen en uit te voeren dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen van materieel belang bevat.

Een controle omvat het uitvoeren van werkzaamheden ter verkrijging van controle-informatie over de bedragen en de toelichtingen in de jaarrekening. De keuze van de uit te voeren werkzaamheden is afhankelijk van de professionele oordeelsvorming van de accountant, waaronder begrepen zijn beoordeling van de risico's van afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. In die beoordeling neemt de accountant in aanmerking het voor het opmaken van en getrouw weergeven in de jaarrekening van vermogen en resultaat relevante interne beheersingssysteem, teneinde een verantwoorde keuze te kunnen maken van de controlewerkzaamheden die onder de gegeven omstandigheden adequaat zijn maar die niet tot doel hebben een oordeel te geven over de effectiviteit van het interne beheersingssysteem van de commissie. Tevens omvat een controle onder meer een evaluatie van de aanvaardbaarheid van de toegepaste grondslagen voor financiële verslaggeving en van de redelijkheid van schattingen die het bestuur van de commissie heeft gemaakt, alsmede een evaluatie van het gehele beeld van de jaarrekening.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

OORDEEL

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Commissie Eindtermen Accountantsopleiding per 31 december 2006 en van het resultaat over 2006 in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 "Organisaties zonder winststreven".

Den Haag, 18 juni 2007

MAZARS PAARDEKOOPER HOFFMAN N.V.

N.W.A. van Nuland RA

Bijlage 1 Overzicht (neven)functies voorzitter en leden CEA

Drs. L.E.H. Vredevoogd, voorzitter:

- Adviseur NVAO, Den Haag;
- Adviseur NIVE;
- Voorzitter Raad van Advies van het Von Siebold huis in Leiden;
- Voorzitter Raad van Toezicht van de Nederlandse Hartstichting, Den Haag;
- Lid geschillencommissie medezeggenschap universiteiten.

Prof.dr. Ph. Wallage RA, plaatsvervangend voorzitter:

- Partner door middel van B.V. KPMG , Amstelveen;
- Hoogleraar Postmasteraccountancy UvA;
- Bestuurslid van: Bregstein stichting, Netherlands Institute of Corporate Governance, Muziekschool Alphen a/d Rijn;
- Lid Examenbureau Registeraccountants (tot 1 oktober 2006), Amsterdam;
- Lid commissie van deskundigen Cefina, Amsterdam;
- Lid RvC AMS BV, Schiphol;
- Lid fraudecommissie Koninklijk NIVRA, Amsterdam.

Dr. P.W.A. Eimers RA, lid:

- Partner door middel van B.V. PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Amsterdam;
- Directeur PricewaterhouseCoopers Certification B.V., Amsterdam;
- Vice-voorzitter Commissie Controlevraagstukken en Richtlijnen, Koninklijk NIVRA, Amsterdam;
- Docent Accountantscontrole, Vrije Universiteit te Amsterdam.

H. Moesbergen AA, lid:

- Zelfstandig gevestigd als adviseur door middel van B.V., Woerden;
- President-commissaris De Sluis-groep N.V., Woerden;
- Voorzitter VSB-fonds, Woerden;
- Voorzitter Diabetes Vereniging Nederland, afdeling Woerden en omstreken;
- Penningmeester van de Stichting L(aat) E(sther) T(ennissen), Woerden (olympisch kampioene rolstoeltennis);
- Penningmeester Stichting Vrienden van het Kasteel, Woerden;
- Lid commissie van aanbeveling Vereniging Terminale Thuiszorg, Woerden.

M. Koestering AA, lid:

- Lid door middel van B.V. van de maatschap YKV accountants & adviseurs, Alphen aan den Rijn;
- Directeur Thokoya Vastgoed B.V., Alphen aan den Rijn;
- Venoot van VOF Sportsmediation, Nieuwekerk a/d IJssel;
- Examinator examenbureau AA (tot 1 oktober 2006);
- Lid projectgroep opscholing zoals geïnitieerd door NOvAA en een aantal hogescholen;
- Gastdocent Hogeschool Rotterdam;
- Lid commissie educatie van het SRA.

Bijlage 2 Samenstelling subcommissies

Adviescommissie Eindtermen

Prof. J.C.A. Gortemaker RA, voorzitter
Drs. A.R. Bonestroo (NOvAA)
J. Buchel (NIVRA)
Drs. J. Cluitmans (AC-scholen)
Mw. Drs. B.A. Heikoop-Geurts RA (WO)
F. van Luit AA (VAAC)
Mw. T. Schmidt (secretariële ondersteuning)

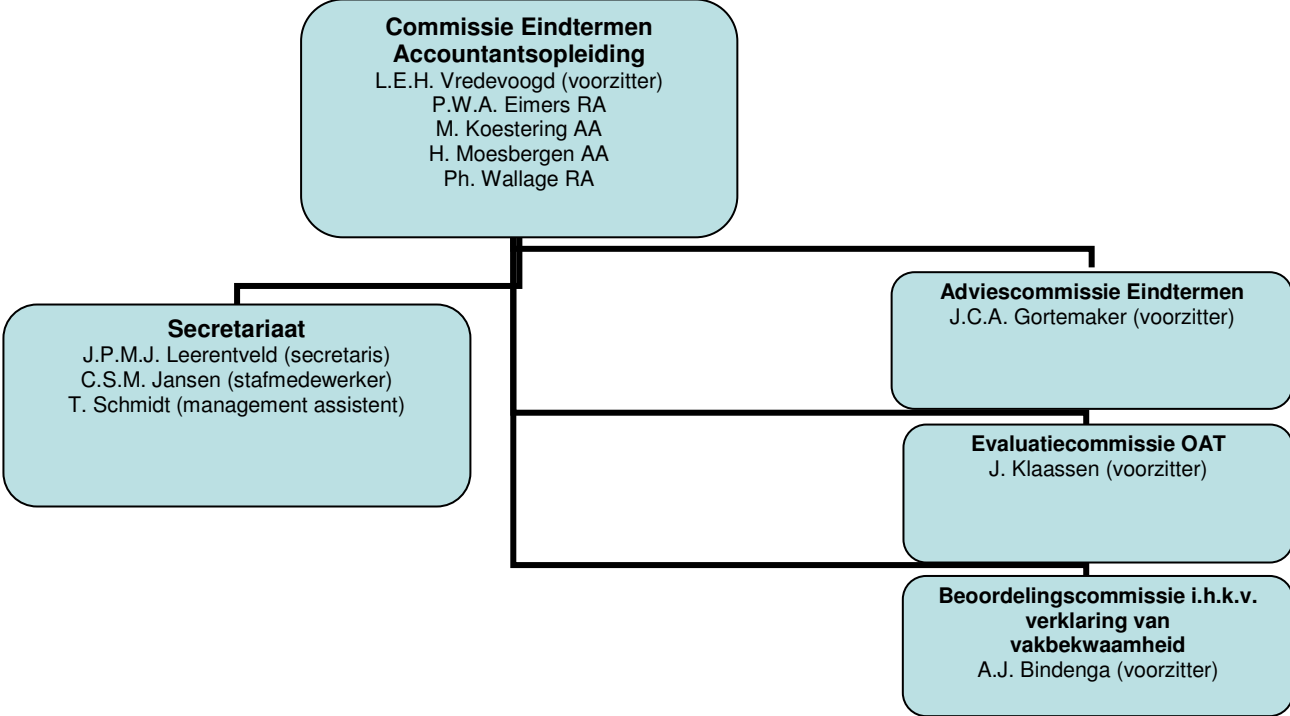
Evaluatiecommissie OAT

Prof.dr. J. Klaassen RA, voorzitter (RA-vertegenwoordiger)
Drs. A.V.V.M. Otten AA (AA-vertegenwoordiger)
Prof.dr. A.J. Bindenga RA (PWA)
Mevrouw E.A. Ploegman RA (voorzitter redactiecommissie OAT)
E. van Asselt AA RA (voormalig lid commissie Kordes)
J.F.M. van Oostrum (AC-scholenoverleg)
J.P.M.J. Leerentveld RA RE (CEA, tevens secretaris)

Beoordelingscommissie i.h.k.v. aanvragen verklaring van vakbekwaamheid

Prof.dr. A.J. Bindenga RA (voorzitter PWA)
J. Buchel (secretaris educatie NIVRA)
AA-vertegenwoordiger (vacature)

Bijlage 3 Organigram



Bijlage 4 Overzicht opleidingen die per 31-12-2006 beschikken over een verklaring van gelijkwaardigheid

Bij overgangsmaatregel is in de wet (artikel 83 Wta) bepaald dat een verklaring van gelijkwaardigheid van het voormalige examenbureau AA en het voormalige examenbureau RA geldt als aanwijzing in de zin van artikel 56 Waa en artikel 69 Wra, totdat het accreditatieorgaan, bedoeld in artikel 5a.2, eerste lid van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (Whw), voor de betreffende opleiding een onherroepelijk accreditatiebesluit als bedoeld in artikel 5.10, vierde lid Whw heeft genomen, of de Commissie Eindtermen Accountantsopleiding een onherroepelijk besluit omtrent de aanwijzing van de betreffende opleiding heeft genomen. Een verklaring van gelijkwaardigheid van de voormalige examenbureaus AA en RA zijn geldig tot uiterlijk 31 december 2008.

Overzicht (deel) verklaring van gelijkwaardigheid Hbo-ac scholen en particuliere AA-opleidingen studiejaar 2005-2006				
		Bachelor Accountancy	Postbachelor Accountancy ¹	fase 1 en 2 opleiding Accountants-Administratieconsulent
1	Hogeschool voor Economische Studies Amsterdam (HES/HVA)	ja	ja	
2	Hogeschool Inholland Alkmaar	ja	ja	
3	Hogeschool Arnhem/Nijmegen	ja	ja	
4	Avans Hogeschool Den Bosch	ja	ja	
5	Avans Hogeschool Breda	ja	ja	
6	Haagse Hogeschool	ja	ja	
7	Hogeschool INHOLLAND Die- men	ja	ja	
8	Fontys Hogeschool Tilburg	ja	ja	
9	Hanze Hogeschool Groningen	ja	ja	
10	Noordelijke Hogeschool Leeu- warden	ja	ja	
11	Hogeschool Rotterdam	ja	ja	
12	Hogeschool INHOLLAND Rot- terdam	ja	ja	
13	Hogeschool Zuyd Sittard	ja	ja	
14	Hogeschool Utrecht	ja	ja	
15	Christelijke Hogeschool Win- desheim	ja	ja	
16	Saxion Hogeschool Deventer	ja	ja	
17	Bedrijfshogeschool Fontys Eindhoven incl ABC Dordrecht	ja	nvt	ja
18	Hogeschool LOI	nvt	nvt	ja
19	Markus Verbeek/Preahep	nvt	nvt	ja
20	NOvAA beroepsopleiding	nvt	nvt	ja (fase 2)

¹ Alle scholen hebben de bevoegdheid voor een postbacheloropleiding, hoewel deze opleiding niet door alle scholen daadwerkelijk wordt aangeboden.

Overzicht verklaring van gelijkwaardigheid Universitaire AC-opleidingen studiejaar 2005-2006

		Postinitieel accountancy
1	Universiteit van Amsterdam	ja
2	Vrije Universiteit	ja
3	Erasmus Universiteit	ja
4	Rijksuniversiteit Groningen	ja
5	Universiteit Maastricht	ja
6	Universiteit van Tilburg	ja
7	NIVRA-Nyenrode	ja
8	Universiteit van de Nederlandse Antillen	ja